

СОГЛАСОВАН  
Педагогическим  
советом  
протокол № 3  
от 30.03.2022г.



**ОТЧЕТ**  
**о результатах самообследования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Староисаковской**  
**начальной школы-детского сада Бугульминского муниципального района**  
**Республики Татарстан за 2021 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Староисаковская начальная школа-детский сад Бугульминского муниципального района Республики
Руководитель	Аmineва Альфия Рифгатовна
Адрес организации	423211, РТ, Бугульминский район. с. Старое Исаково, ул. Калинина, д.12
Телефон, факс	8(85594)5-46-54
Адрес электронной почты	isakshcola@yandex.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Бугульминский муниципальный район Республики Татарстан»
Дата создания	2018г
Лицензия	Серия 16 Л 01, № 0006630; Регистрационный номер 10437 от 23.01.2020 г;
Свидетельство государственной аккредитации	Серия 16 А 01 № 0001582; Регистрационный номер 4540 от 29.12.2020 г.

## Аналитическая часть

### I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Староисаковской начальной школе-детском саду организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Староисаковской НШДС.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

#### Воспитательная работа

В МБОУ Староисаковской НШДС выстроена линия гражданско-патриотического воспитания, направленного на привитие нравственных ценностей, выработанных опытом предшествующих поколений, овладение культурой своего народа, терпимость и толерантность по отношению к представителям других культур, взаимное уважение.

Межведомственные взаимодействия с библиотекой, сельским Домом культуры, Дом-музеем Газинура Гафиатуллина повышают эффективность воспитательного процесса с обучающимися НШДС. Наши воспитанники являются постоянными участниками мероприятий, организованных совместно с данными организациями: конкурсы рисунков «Помним, гордимся, славим», митингах «Памяти павших будьте достойны», проведение литературно-театральных композиций «Юные герои Великой Отечественной войны», уроков мужества, что способствуют формированию гражданской позиции и воспитанию чувства любви и уважения к своей Родине, ее истории и традициям.

Система воспитательной работы по профилактике правонарушений направлена на защиту прав детства и включает в себя организацию психолого-педагогической помощи детям и их родителям, работу с семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию.

Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей осуществляется через фронтальные (родительский всеобуч, семинары, открытые уроки, дни открытых дверей), групповые, индивидуальные (консультации, беседы, посещения) и совместные формы работы (досуги, развлечения и т.п.), а также наглядную информацию (стенды, памятки).

**Дополнительное образование.** Староисаковская начальная школа - детский сад дополнительных платных услуг не оказывает.

### II. Оценка системы управления организацией

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования на основе сочетания принципов

единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор. Назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждения производится Учредителем.

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;</li> <li>- планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;</li> <li>- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;</li> <li>- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;</li> <li>- издает приказы о зачислении в Учреждение;</li> <li>- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;</li> <li>- формирует контингент обучающихся;</li> <li>- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;</li> <li>- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;</li> <li>- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях Учреждения;</li> </ul>
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимает образовательные программы Учреждения;</li> <li>- обсуждает и осуществляет выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;</li> <li>- организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;</li> <li>- принимает решения о применении систем оценок текущей успеваемости воспитанников по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);</li> <li>- принимает решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;</li> <li>- поощряет обучающихся за успехи в учебной и иной деятельности т.д.;</li> <li>- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса.</li> <li>- определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса,</li> <li>- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса,</li> <li>- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию</li> </ul>

	обучения и воспитания обучающихся.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет перспективные направления функционирования и развития Учреждения;</li> <li>- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;</li> <li>- принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;</li> <li>- принимает локальные нормативные акты Учреждения, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников работников Учреждения;</li> <li>- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;</li> <li>- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения, созданию безопасных условий труда;</li> <li>- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;</li> <li>- избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;</li> <li>- утверждает требования, выдвинутые работниками Учреждения или представительным органом работников Учреждения при коллективных трудовых спорах;</li> <li>- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;</li> <li>- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;</li> <li>- рассматривает отчет о результатах самообследования Учреждения.</li> </ul>

### **III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Приоритетными направлениями образовательной программы учреждения: реализация услуг в области дошкольного и начального общего образования, обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу начального общего и дошкольного образования, преемственности между звеньями образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной

деятельности у дошкольников и универсальных учебных действий у младших школьников, обеспечивающих социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, осуществление необходимой коррекции в развитии ребенка, оказание помощи семье в воспитании и обучении детей.

Принципы построения образовательного процесса Основная образовательная программа Староисаковской начальной школы - детского сада соответствует ФГОС, основным принципам государственной политики РФ в области образования, изложенным в Законе Российской Федерации «Об образовании» и других законодательных актах.

Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации Программы настоящие целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Планируемые результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования представляют собой систему обобщённых личностно ориентированных целей образования, допускающих дальнейшее уточнение и конкретизацию, что обеспечивает определение и выявление всех составляющих планируемых результатов, подлежащих формированию и оценке. Они обеспечивают связь между требованиями Стандарта, образовательным процессом и системой оценки результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, уточняя и конкретизируя общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов для каждой учебной программы с учётом ведущих целевых установок их освоения, возрастной специфики обучающихся и требований, предъявляемых системой оценки; являются содержательной и критериальной основой для разработки программ учебных предметов, курсов, учебно-методической литературы, а также для системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования.

К числу планируемых результатов освоения основной образовательной программы отнесены:

личностные результаты – готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно - смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности;

метапредметные результаты – освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные);

предметные результаты – освоенный обучающимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

Личностные результаты формируются за счет реализации как программ отдельных учебных предметов, так и программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

Метапредметные результаты формируются за счет реализации программы формирования универсальных учебных действий и программ всех без исключения учебных предметов.

Организация образовательно-воспитательного процесса на основе личностно-ориентированного обучения является залогом бесстрессового обучения, позволяет каждому воспитаннику и обучающемуся совершенствовать своё физическое, интеллектуальное, нравственное развитие.

Наличие учебных рабочих программ, разработанных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по всем предметам учебного плана и целевых программ дополнительного образования дошкольников и младших школьников, соответствие их приоритетным направлениям функционирования обеспечивает системность и эффективность проводимой образовательно-воспитательной работы, как на уроках, так и во внеурочное время.

Календарно-тематическое планирование педагогов разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам. Оно включает в себя указание темы урока (ОД), дату проведения, количество часов, элементы содержания, требования к уровню подготовленности учащихся (воспитанников), вид контроля, элементы дополнительного содержания

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году

Год	кл	Количество учащихся	Кач %	Неусп. кол	Усп %
2021	<b>1-4</b>	<b>12</b>	<b>57 %</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>

При 100% успеваемости качество знаний по школе составило 57 %.

Показатели мониторинга школьной готовности дошкольников

Учебный год		2019-2020
Уровень обученности	высокий	1реб -50%
	средний	1 реб. – 50 %
	низкий	нет

#### IV. Оценка организации учебного процесса.

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» в 2021 году школа:

1. Уведомили управление Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса;
2. Разработали графики входа учеников в учреждение;
3. Подготовили новое расписание, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепили классы за кабинетами;
5. Составили и утвердили графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовили расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах.

8. Закупили средства для антисептической обработки рук, маски многоцветного использования, маски медицинские, перчатки.

#### **V. Оценка качества кадрового обеспечения**

Укомплектованность педагогами – 100%, вакансий нет. Доля педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам – 100%.

Возрастной состав: до 30 лет- 1 чел.(25%), 50лет и старше – 3 чел. (75%)

Распределение педагогов по квалификационным категориям:

по итогам педагогической аттестации из 5 педагогических работников 3 чел (75%) имеют первую квалификационную категорию, из них:

на ступени начального образования – 1 чел. 25– %; дошкольного образования – 2 чел. – 50%;

Высшее образование имеют 1 педагог (25%); из них на ступени нач. обр. – 1 чел (25%); дошкольного образования - 0 чел (0%) доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние пять лет 100%;

Повышению квалификации педагогов способствуют курсы повышения квалификации в ИРО РТ, семинары на разных уровнях, семинары – практикумы, консультации, коллективный просмотр работы с детьми, мастер-классы

План подготовки педагогических кадров составляется на перспективу на 5 лет, выполняется на 100% с учетом движения кадров.

#### **VI. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Школа обеспечена учебниками на 100%.

*Имеются:* мультимедийные (цифровые) образовательные ресурсы, методические пособия, компакт-диски «Приложения к учебникам», видеофильмы, соответствующие содержанию обучения.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

#### **VII. Оценка материально-технической базы**

МБОУ Староисаковская начальная школа-детский сад размещено в типовом здании.

В здании образовательного учреждения 1 групповое помещение с игровой комнатой, спальней, приемной, туалетными комнатами и 3 классные комнаты для детей младшего школьного возраста. Организована работа 1 разновозрастной группы для детей дошкольного возраста и 2 класс- комплектов начальной школы.

На первом этаже расположен: детский сад

На втором этаже расположена: начальная школа.

Учебная деятельность (начальное общее образование) и образовательная деятельность (дошкольное образование) осуществляется в первую смену.

В групповых и классных комнатах детская мебель (регулируемая) соответствует современным требованиям.

В дошкольной группе создана предметно-развивающая среда, которая соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования, игрушки, методические пособия, УМК по обучению детей родным языкам РТ, книги, дидактический материал, настольные, дидактические, леги и т.д. Имеются уголки природы с комнатными растениями согласно возрасту детей, где дети имеют возможность учиться ухаживать за растениями и наблюдать за ними. Комната ПДД.

Предметно- пространственная организация групповых комнат обеспечивает выбор детьми для организации своей свободной деятельности: уголок сюжетно-ролевой и

развивающей игры, уголок художественного творчества, уголок уединения, уголок тихих игр. Имеются ноутбук, проектор, экран, DVD.

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса в ОУ позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне. Педагогический процесс обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом. Образовательный процесс осуществляется с использованием аудио техники, ИКТ. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение ФГОС НОО и ДО. В каждом классе комнате имеется ноутбук, проектор, экран.

В кабинете родного языка также имеется учебно-методическая литература, ноутбук, проектор, экран, принтер, дидактические игры и дидактический материал по обучению детей родным языкам.

Наличие актов зала: имеется

Наличие спортивных залов, обеспечивающих выполнение полной программы по физическому воспитанию: имеется

Наличие медицинского кабинета, его оборудование: не имеется

Медицинские услуги осуществляет «ГАУЗ «Бугульминская ЦРБ»» на основании договора, позволяет обеспечивать медицинский контроль за развитием и здоровьем воспитанников и учащихся, их оздоровлением в условиях образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует требованиям основной общеобразовательной программы Староисаковской начальной школы-детский сад.

Направление деятельности	Имеется в наличии
Медицинское обслуживание	-
Общественное питание	пищеблок, склад, столовая
Физическая культура и спорт	групповые участки, спортивная площадка
Начальное общее образование	3 учебных класса, игровая комната
Дошкольное образование	1 групповая комната со спальным помещением и приемным
Методическая работа	методический кабинет, учительская
Хозяйственно-бытовое и санитарно-гигиеническое обслуживание	Прачечная, хозблок

### **VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;



- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня
- информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школ.

**Выводы:**

Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребенка.

В образовательном процессе эффективно используются современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникативные.

В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Крайне важной является деятельность школы по вооружению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости. Можно сделать вывод о наметившейся стабильности в решении вопроса о предупреждении неуспеваемости.

Наряду с имеющимися положительными результатами по всем направлениям, не все итоги работы школы являются удовлетворительными, о чем свидетельствуют:

- недостаточно высокий процент учителей и учеников, принимающих участие в грантовых, профессиональных, интеллектуальных и творческих конкурсах различных уровней;
- нерезультативное участие школы во всероссийских предметных олимпиадах школьников по всем предметам.

В результате обозначенных проблем в ходе самоанализа педагогическому коллективу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Староисаковской начальная школа - детского сада предстоит продолжать решать следующие задачи:

- Совершенствовать мониторинг эффективности педагогической деятельности.
- Шире использовать инновационные технологии и ресурсную базу школы.
- Продолжить работу по созданию системы правового всеобуча учащихся и родителей.
- Активнее принимать участие во всероссийских предметных олимпиадах школьников по всем предметам на муниципальном уровне.
- Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к развитию творческой деятельности детей.

Продолжать работать над оптимизацией речевого развития в условиях ОУ в соответствии с ФГОС через:

- обновление развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;
- проектную деятельность, познавательные занятия, моделирования, проблемные ситуации;
- создание речевой среды в группах по средствам УМК и внедрение новых форм сотрудничества с родителями в обучение детей родному языку;
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей через формирование навыков здорового образа жизни и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса в условиях ФГОС.

## Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	18
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	12
Численность воспитанников по образовательной программе дошкольного образования	человек	6
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	10/83%
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		
– федерального уровня		3/25%
– международного уровня		1/8%
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
– с высшим образованием		1
– высшим педагогическим образованием		1
– средним профессиональным образованием		3
– средним профессиональным педагогическим образованием		3
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		0
– первой		3/60%

Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		1/25%
– больше 30 лет		3/75%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1/25%
– от 55 лет		0
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	5/100%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	2/40%
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,4
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	9
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	12/100%
Общая площадь помещений для образовательного	кв. м	4кв.м

процесса в расчете на одного обучающегося		
---	--	--